

СОГЛАСОВАНО

Протокол родительского собрания
№7 от 25.05.2018

РАССМОТРЕНО

Протокол совещания при директоре
№ 8 от 25.05.2018

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №103 от 25.05.18
Директор _____ В.М.Бражникова

ПОЛОЖЕНИЕ **о лагере дневного пребывания** **«Колосок»**

1.Общее положения

1.1.Настоящее положение определяет порядок организации и функционирования лагеря дневного пребывания «Колосок» (далее –Лагерь) с целью оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени в возрасте от 7 до 11 лет.

1.2.Основными задачами деятельности Лагеря являются:

- 1) создание благоприятных условий для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятий физической культурой и спортом, укрепления здоровья, привития навыков здорового образа жизни;
- 2) обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятий физической культурой и спортом, укрепления здоровья, привития навыков здорового образа жизни;
- 3) обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при строгом выполнении санитарно-эпидемиологических, противопожарных требований;
- 4) привлечение детей к творческой деятельности;
- 5) адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, коллективизма;
- 6) формирование общей культуры;

1.3. Финансирование Лагеря производится за счет средств бюджета МОАУ «Григорьевская СОШ» Соль-Илецкого городского округа.

2.Организация и основы деятельности лагеря

2.1. Лагерь создается приказом директора школы

2.2. Общее руководство Лагерем осуществляется начальником Лагеря, назначаемым на должность приказом директором школы на срок, необходимый для подготовки и проведения Лагеря

2.3 В Лагере принимаются дети на основании:

- письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего;
- приказа директора школы об укомплектовании Лагеря;
- справки из образовательного учреждения.

2.4 При комплектовании смены Лагеря первоочередным правом пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

2.5 При выборе форм и методов работы во время работы лагеря, приоритетным являются оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие детей (полноценное питание, медицинское обслуживание, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий , занятий в объединениях по интересам.

2.6 Питание детей лагеря организуется в столовой муниципального образовательного учреждения.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. Подбор кадров для организации и работы Лагеря осуществляется директором школы.

3.2. Штатное расписание устанавливается директором школы исходя из целей и задач

3.3 Начальник лагеря:

-планирует, организует и контролирует деятельность Лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

-обеспечивает общее руководство деятельностью Лагеря, издаёт проекты приказов и распоряжений по смене Лагеря, которые утверждает директор и которые регистрируются в книге приказов;

-разрабатывает и согласует с директором школы должностные обязанности работников Лагеря, знакомит их с условиями труда;

- организует проведение инструктажа персонала смены Лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и терроризма, противопожарной безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми: составляет график выхода на работу персонала Лагеря:

-создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их трудовой и творческой деятельности;

-несет ответственность за организацию питания детей и финансово- хозяйственную деятельность Лагеря;

3.4. К педагогической деятельности в Лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.5. К педагогической деятельности в Лагере не допускаются лица:

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда:

-имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовным преследованиям:

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем в области здравоохранения.