

**ПРИКАЗ****О проведении школьного этапа Всероссийской Олимпиады школьников.****от 25.09.2023**

дата приказа

**ОД-193**

№ приказа

На основании приказа УО № 254 от 11.09.2023 г. "Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году" и в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г № 678 "Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников".

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать подготовку и проведение школьного этапа Олимпиады по следующим предметам: Математика, литература, биология, история, физическая культура, физика, химия, английский язык, ОБЖ, обществознание, русский язык, информатика, астрономия, география, технология по олимпиадным заданиям, разработанными районными предметными методическими комиссиями для обучающихся 5-11 классов.
2. Подготовить кабинеты № 10, 11, 12, спортивный зал для проведения олимпиады.  
Ответственный - заместитель директора по АХЧ Баранова Светлана Николаевна.
3. Провести школьный этап олимпиад в следующие сроки:  
28.09.2023 г. - физика 7-11 классы (онлайн-формат), обществознание 6-11 классы  
02.10.2023 г. астрономия (онлайн -формат), русский язык (4-11 классы), технология (5-11 классы)  
05.10.2023 г. химия (7-11 классы - онлайн - формат), география (5-11 классы), литература (5-11 классы)  
12.10.2023 г. биология (5-11 классы - онлайн - формат), история (5-11 классы), право (9-11 классы)  
19.10.2023 г. математика (4-6 классы онлайн-формат), физическая культура (5 - 11 классы), ОБЖ (5-11 классы)  
20.10.2023 г. математика (7-11 классы - онлайн - формат), экология  
26.10.2023 г. информатика (5-11 классы - онлайн - формат), английский язык, немецкий язык (5-11 классы)
4. Начало проведения олимпиады - 14.00 ч.
5. Секретарю школы Бражниковой Анне Петровне получить олимпиадные задания по электронной почте. (Срок: с 28.09.2023 г. по 26.10.2023 г.)
6. Назначить ответственными за организацию и проведения школьного этапа олимпиады по предметам:  
Тулешова Диля Муратовна - физика, математика, информатика  
Красильник Галина Алексеевна - русский язык, литература, история, обществознание  
Михайлова Надежда Николаевна - биология, химия, география  
Сарычева Елена Викторовна - физическая культура, ОБЖ, технология  
Войтина Марина Вячеславовна - английский язык  
6.1 назначить ответственным организатором в аудитории Иванову Надежду Андреевну, Жандаулетову Гульжан Негметовну.
7. Утвердить предметные жюри в следующем составе:  
Члены жюри школьного этапа олимпиады:  
Русский язык, литература, история, обществознание  
Председатель жюри: Красильник Галина Алексеевна  
Члены жюри: Михайлова Мария Геннадьевна  
Мокшенинова Наталья Александровна  
Ткачева Татьяна Юрьевна  
Скорик Екатерина Ивановна  
Математика, физика, информатика  
Председатель жюри: Тулешова Диля Муратовна  
Члены жюри: Соснина Ольга Ивановна  
Болдырева Любовь Владимировна  
Скорик Екатерина Ивановна  
Биология, география, химия  
Председатель жюри: Михайлова Надежда Николаевна  
Члены жюри: Сарычева Ирина Александровна  
Дулова Людмила Васильевна  
Английский язык  
Председатель жюри: Войтина Марина Вячеславовна  
Члены жюри: Малькова Анастасия Викторовна  
Тулешова Алия Урынбаевна  
Физическая культура, технология, ОБЖ  
Председатель жюри: Сарычева Елена Викторовна  
Члены жюри: Закиржанова Людмила Юрьевна  
Мртинкенас Антанас Брониславович  
Василькова Татьяна Васильевна
8. Проверку олимпиадных работ осуществлять на следующий день после проведения олимпиады по предмету.
9. Председатели предметных жюри сдают в оргкомитет:  
- протоколы результатов олимпиады (по каждому классу и сводный протокол);  
- работы учащихся;  
- черновики.

Срок: на следующий день после проведения олимпиады.

10. Ответственные организаторы готовят кабинеты для проведения олимпиады.

11. Руководителям МО и учителям, ответственным за проведение олимпиады необходимо:

-Составить списки участников олимпиады до 20.09.2023 г.

-Подготовить бумагу для выполнения олимпиадных заданий (со штампом школы) - 1 лист - титульный, 2-3 листа - для работы, 3-4 листа - черновики - до 20.09.2023 г.

12. Представить в оргкомитет отчет о проведении школьной олимпиады, анализ и аналитическую справку (в сравнении с предыдущим учебным годом, с выводами и предложениями и программой работы с одаренными детьми до 29.10.2023 г. подготовить приказ об итогах школьной Олимпиады.

Ответственные: руководители МО. Срок до 29.10.2023г.

13. Классным руководителям и учителям - предметникам обеспечить явку учащихся на олимпиаду.

14. Освободить учащихся (по их желанию), участвующих в олимпиаде от занятий в дни проведения предметной олимпиады.

15. Заместителю директора по ВР Тулеповой Алие Урынбаевне оформить информационный стенд "Олимпиада - 2023", на котором регулярно отражать, результаты олимпиады.

16. Подготовить итоговую таблицу результатов олимпиады (ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных баллов и по предметам) и разместить ее на сайте школы.

Ответственный - Ткачева Татьяна Юрьевна. Срок 29.10.2023 г.

17. Направить для участия в муниципальном этапе олимпиады обучающихся 7-11 классов победителей школьного этапа олимпиады текущего учебного года, победителей и призеров муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года.

18. Создать электронную базу данных на участников школьного этапа Олимпиады и внести необходимую информацию в протоколы заседания жюри муниципального и регионального этапов.

19. Учителя физики Сандыбаеву Зою Трамжановну назначить шифровальщиком олимпиадных работ.

20. Назначить ответственным за организацию и проведение олимпиадных работ заместителя директора по УВР Сарычеву Ирину Александровну.

20.1. Предоставить в РУО (Васькиной Н.Б.) отчет о результатах школьного этапа олимпиады заявку на участие победителей школьного этапа Олимпиады в муниципальном этапе Олимпиады данные педагогических работников, подготовивших победителей и призеров олимпиады.

Срок: до 29.10.2023 г.

20.2. Предоставить в РУО и РЦРО РУО итоговую таблицу результатов победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

Срок: до 29.10.2023 г.

21. Олимпиадные работы учащихся хранить один год в кабинете завуча.

22. Сарычевой И.А. подготовить аналитические материалы по итогам школьного этапа олимпиады.

23. Заместителю директора по УР Сарычевой И.А. составить график проведения Олимпиад по предметам (дата, кабинет, организаторы)

Срок: до 27.09.2023 г.

24. Для шести олимпиад в онлайн - формате получить не позднее 5 календарных дней до начала олимпиады и раздать участникам олимпиады коды доступа, полученные в личные кабинеты МОАУ "Григорьевская СОШ" через механизм проведения ВПР.

25. Собрать с родителей законных представителей заявление и согласие на обработку персональных данных и публикацию олимпиадных работ школьного этапа олимпиады.

26. Заместителю директора по ВР Тулеповой Алие Урынбаевне организовать награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады поощрительными грамотами в соответствии с локальным актом МОАУ "Григорьевская СОШ"

27. Организовать сохранность жизни и здоровья обучающихся за время проведения школьного этапа олимпиады.

28. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель:

Директор

\_\_\_\_\_ должность

Бражникова Вера Михайловна

\_\_\_\_\_ ФИО (расшифровка подписи)

